



RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTER SPRAWIEDLIWOŚCI

Warszawa, dnia 24.07.2007 r.

L. dz. DCORS III-05-75/07

Bm-1 - 0700 - 335/07

MINISTERSTWO
Biura Prac Senackich
Wpłynęło dn. 25.10.07
Zaś.
nr DSK/859 podpis: [signature]

Pan
Ryszard Legutko
Wicemarszałek Senatu
Rzeczypospolitej Polskiej

Szanowny Panie Marszałku,

Odpowiadając na oświadczenie złożone przez senatora Janusza Gałkowskiego na 37. posiedzeniu Senatu w dniu 26 lipca 2007 r. i przekazane pismem Marszałka Senatu w dniu 30 lipca 2007 r. (znak BPS/DSK-043-483/07) przedkładam niniejszą odpowiedź w zakresie kompetencji Ministra Sprawiedliwości.

Krajowy Rejestr Sądowy jest rejestrem centralnym prowadzonym w systemie informatycznym. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie ustroju i organizacji Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego oraz szczegółowych zasad udzielania informacji z Rejestru i udostępniania kopii dokumentów z katalogu określa jakie dokumenty i w oparciu o jakie dane mogą być wydawane przez Centralną Informację KRS. Rzeczywiście wniosków o wydanie odpisów, wyciągów i zaświadczeń jest 10, ale wynika to z faktu, że każdy wniosek dotyczy wydania innego dokumentu w oparciu o różny zestaw danych identyfikujących podmiot oraz za który pobierana jest różna opłata. Takie rozróżnienie żądań klientów w postaci odrębnych wniosków nie tylko nie nastrocza problemów klientom, ale zasadniczo upraszcza procedurę pracownikom Centralnej Informacji. Wybierając jeden konkretny wniosek klient nie musi zastanawiać się jakie informacje powinien wypełnić oraz jaką wnieść opłatę aby uzyskać żądany dokument, gdyż jeden wniosek dotyczy jednego konkretnego dokumentu i ściśle jest z nim związana konkretna opłata. Również pracownicy obsługujący system znacznie mniej czasu muszą poświęcić na analizę poprawności wypełnienia wniosku i odczytania konkretnego żądania klienta, niż wówczas gdyby istniał tylko jeden wspólny wniosek, w którym należałoby podać różne informacje w zależności od potrzeb. Ponadto należy zaznaczyć, że format obecnie udostępnianych przez Centralną Informację wniosków papierowych jest niewielki i wynosi 1/3 kartki A4. W sytuacji gdyby istniał tylko jeden wspólny wniosek, to jego objętość w zasadzie byłaby równa sumie objętości wniosków dotychczasowych, czyli treść wniosku mieściłaby się na kilku kartkach. Biorąc pod uwagę fakt, że jeden wniosek dotyczy wydania odpowiedniego dokumentu tylko dla jednego podmiotu oraz że zdecydowana większość klientów składa w danym momencie tylko jeden wniosek, to przy obecnym rozwiązaniu zużywane jest mniej papieru niż w przypadku, gdyby istniał jeden wniosek uniwersalny.

Od 1 stycznia 2007 r. działa system elektronicznego dostępu do Krajowego Rejestru Sądowego. Na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości udostępnione są dwie funkcjonalności umożliwiające uzyskanie informacji o podmiocie:

- 1) bezpłatna przeglądarka umożliwiająca wyszukanie dowolnego podmiotu wpisanego do KRS (w wyniku wyszukania prezentowany jest ograniczony zakres informacji o podmiocie),
- 2) elektroniczny dostęp do KRS umożliwiający odpłatne uzyskanie odpisu, wyciągu lub zaświadczenia.

W przypadku pierwszej funkcjonalności nie są wymagane żadne wnioski i można przeszukiwać cały wykaz. Natomiast w drugim przypadku jednym z warunków uzyskania odpowiedniego dokumentu jest wypełnienie elektronicznego wniosku. Elektroniczny wniosek jest dokładnym odzwierciedleniem wniosku papierowego. Korzystając z tej drogi uzyskania odpisu, wyciągu czy zaświadczenia podmiot wnioskujący jest zobowiązany do złożenia wniosku elektronicznego opatrzonego bezpiecznym certyfikowanym podpisem elektronicznym. Również dokument wydawany przez Centralną Informację posiada formę elektroniczną i jest opatrzone bezpiecznym certyfikowanym podpisem elektronicznym upoważnionego pracownika Centralnej Informacji. Przy korzystaniu z tej drogi uzyskiwania informacji nie korzysta się z żadnych druków papierowych, a uzyskana odpowiedź również jest przekazywana w formie elektronicznej.

W przypadku udostępniania informacji z Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych stosowany jest tylko jeden wniosek, którego format papierowy to ½ kartki A4. Różnica w ilości formularzy pomiędzy systemem Krajowego Rejestru Sądowego a Księgi Wieczystej wynika z zakresu możliwych do uzyskania dokumentów. W przypadku Księgi Wieczystej są to tylko odpisy. Obecnie można uzyskać odpis z rejestru Ksiąg Wieczystych wyłącznie drogą tradycyjną, czyli po wypełnieniu wniosku papierowego. Jednak trwają prace nad zbudowaniem systemu elektronicznego dostępu do rejestru. Planowany termin wdrożenia takiego dostępu to rok 2010.

Obecnie trwają również prace mające na celu udostępnianie drogą elektroniczną danych z Rejestru Zastawów. Planowany termin wdrożenia – 2008 r.

Jak z powyższego widać już w tej chwili trwają intensywne prace zmierzające do umożliwienia jak najszerszego dostępu do informacji zawartych w rejestrach będących w gestii Ministerstwa Sprawiedliwości drogą elektroniczną. Jednocześnie należy podkreślić, że stosowanie technik elektronicznych wymusza na nas konieczność stosowania pewnych standardów i ujednolicenia wielu procedur. W przypadku braku sformalizowanego wniosku klienti podawaliby dowolne informacje według nich identyfikujące podmiot rejestrowy, ale na podstawie których często nie byłoby możliwe uzyskanieżądanego dokumentu.

Mając nadzieję, że przedstawione wyjaśnienie jest w pełni dla Pana Senatora wyczerpujące, pragnę podziękować Panu Senatorowi za zainteresowanie problematyką dostępu do informacji gromadzonych w rejestrach i stosowanych procedur. Jednocześnie liczę na dalszą pomyślną współpracę z przedstawicielami Senatu w zakresie plac legislacyjnych dotyczących modyfikacji poszczególnych rejestrów i dostępu do informacji w nich zgromadzonych.

Do wiadomości:
Ministerstwo Gospodarki

Z wypracowań Jacek...

Z upoważnienia
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

Beata Kempa
SEKRETARZ STANU